

2019年度

入学手続案内



YOKOHAMA JOGAKUIN JUNIOR & SENIOR HIGH SCHOOL

横浜女学院中学校 高等学校

〒231-8661 横浜市中区山手町 203 番地

職員室・TEL 045 (641) 3284

FAX 045 (651) 7688

事務室・TEL 045 (681) 7767

FAX 045 (681) 2787

<http://www.yjg.y-gakuin.ed.jp/>

2019 年度 入学手続きから入学式まで

入学手続き 日 時 ・ 内 容		
2月 2日(土) ↓ 2月 11日(月・祝) (2月 10日(日)は休業します)	入学手続き	詳しくは P.2・3 参照



第1回オリエンテーション 日 時 ・ 内 容		
2月 11日(月・祝) P.8の受験番号・グループ別の 時間までにご来校ください。	第1回オリエンテーション 制服・指定用品採寸申込 入学手続き(未手続きの方のみ)	詳しくは P.4・5・8 参照



第2回オリエンテーション 日 時 ・ 内 容		
3月 9日(土) 集合時間 新入生 8:20 保護者 9:30	第2回オリエンテーション 新入生共通テスト 部活動紹介	詳しくは P.9 参照



入 学 式 日 時 ・ 内 容		
4月 6日(土) 生徒集合 9:00 保護者集合 9:50	入 学 式 開 式 10:00 入 学 式 10:00~12:00	詳しくは P.9 参照

1. はじめに

合格おめでとうございます。

今日から入学式の日までに手続きと準備が必要となります。この「入学手続案内」をお読みいただき、手続きを完了し、余裕をもって中学校生活のスタートの準備をお願い申し上げます。

本日お渡しした2つの封筒の中には、次の書類が入っています。

ご確認の上、不足がありましたら直ちにお申し出ください。

封筒 ㉠ (ブルー)	封筒 ㉡ (ピンク)
1. 合格証	1. 制服・指定用品等申込書等一式
2. 入学手続案内	2. 教科書・副教材のお知らせ
3. 入学金振込票 : A	3. 教科書・副教材用宅配便伝票
指定用品代金振込票 : B	

- (注意) 1. 受験票は入学手続きの際に必要です。必ずお持ちください。
2. 受験番号は各種書類に記入しますので、受験票は入学まで保管してください。

～ 目 次 ～

	ページ
1. はじめに・目次	1
2. 入学手続きについて	2・3
3. 制服・指定用品・教科書等の購入について	4・5
4. 授業料等校納金の銀行自動振替手続きについて	6
5. 通学経路・通学定期券の購入について	7
6. 新入生登校日について	8・9
7. 入学式について	9
提出書類・用紙 (ミシン目より切り取ってください)	
◇誓約書・同意書	巻末
◇通学経路届	巻末
◇入学辞退届	巻末

2. 入学手続きについて

(1) 入学金を次により、期日までに納入してください。

納入後「入学許可証」等の書類をお渡ししますので、ご来校ください。

納 入 金	入 学 金
	300,000 円
納 入 方 法	<p>①または②により納入してください。</p> <p>①銀行振込により納入し、「振込済証明書」を本校入学手続き窓口にご提出ください</p> <ul style="list-style-type: none"> ・所定の振込票：Aをご使用ください。 ・振込手数料は別途ご負担ください。 <p>②インターネットにより納入し、本校入学手続き窓口までご来校ください。（インターネット出願をされた方のみ可）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・詳細は本校ホームページをご覧ください。 <p>※ご来校の際は受験票をお持ちください。</p>
窓 口 受 付	<p>A・B・C入試＝2月2日(土)14:30～</p> <p>D入試＝2月3日(日)14:30～ 2月11日(月)16:00まで</p> <p>E入試＝2月4日(月)14:30～</p> <p>(受付時間 9:00～16:00 2月10日(日)は休業します。)</p> <p>受付場所 横浜女学院事務室</p>

イ ン タ ー ネ ッ ト 受 付	ホームページ合格発表後 ～ 2月11日(月)16:00まで
----------------------	-------------------------------

ただし、〈特待生〉合格者は次の納入金を免除します。

〔特待生A〕	入学金および3年間の授業料を免除します。
〔特待生B〕	入学金および1年間の授業料を免除します。
〔特待生C〕	入学金を免除します。

(2) 入学手続き時に下記の書類をお渡しします。

	書 類 名	備 考
①	入 学 許 可 証	保管をお願いします。
②	入 学 許 可 証 明 書	居住地の市区町村の就学係に提出する書類です。生年月日、住所をご記入の上、市区町村発行の『就学通知書』（はがき等）と共に提出ください。
③	預金口座振替依頼書(用紙)	ご入学後の校納金の振替口座について、依頼書をご提出ください。(詳しくは6ページをご参照ください。)
④	横浜女学院教育振興資金 募 集 関 係 書 類	教育振興資金(寄付金)の募集書類です。

————— 入学金の振込みにあたっては、下記にご留意ください。 —————

平成19年1月4日以降、本人確認法により10万円を超える現金での振込みを行う場合には本人確認書類(運転免許証・健康保険証・パスポートなど)の提示が必要となりました。(金融庁HPなどでご確認ください)
なお、納入に際し、所定の振込用紙を使用できない場合は横浜女学院事務室までご連絡ください。

(3) 下記の書類を期日までにご提出ください。

提出書類	1. 誓約書・ [※] 同意書（巻末綴込・日付は入学手続の日としてください。） 2. 預金口座振替依頼書（詳しくは6ページをご参照ください。） 3. 通学経路届（巻末綴込・詳しくは7ページをご参照ください。） 4. 指定用品代金振込済証明書（詳しくは4ページをご参照ください。）
提出方法	郵送用封筒に提出書類を封入し、郵送によりご提出ください。 郵送用封筒（レターパック）は入学手続時にお渡します。
提出期日	2月20日（水） 必着

(4) 入学辞退について

①入学を辞退される方は、「入学辞退届（巻末綴込・本校指定様式）」を提出してください。

「入学辞退届」はFAX番号045-651-7688に送信してください。

②入学手続後、2月25日（月）12:00までに入学を辞退された場合は、納入済の指定用品代金を全額返還いたします。

- ・ただし、入学金は返還できません。
- ・すでに使用された指定用品の代金は返還できません。

※ 同意書〔個人情報の取り扱いについて〕

入学生徒の個人情報については次のとおり取り扱います。ご了承ください。

つきましては、同意書（巻末綴込）に署名・押印をお願いします。

横浜女学院中学校高等学校（以下「本校」という）は生徒の個人情報について法律に基づいた「学校法人横浜学院プライバシーポリシー」を定め、適正な取り扱いをいたします。

また、本校に入学するために必要な業務について外部の業者に委託し、かつ本校に入学する生徒の個人情報をその利用目的の達成に限定し、業務委託先等（指定用品取扱業者、教科書等取扱書店、保険会社および保険代理店、交通機関、旅行業者、授業料等自動振替委託業者、など）にのみ提供いたします。

「学校法人横浜学院プライバシーポリシー」については横浜女学院ホームページ <http://www.yjg.y-gakuin.ed.jp/> をご覧ください。

3. 制服・指定用品・教科書等の購入について

(1) 制服・指定用品採寸申込日について

次のとおり制服・指定用品の採寸、申し込みを行います。

日 時	内 容	必要な書類など
2月11日(月・祝) ・集合時間は別表(8ページ)の受験番号別となります。 ・場所は本校教室にて行います。 (⇒8ページをご参照ください。) [対象:新入生・保護者]	1. 体育着採寸申込 2. 制服採寸申込 3. 教科書副教材購入申込 ・入学手続 ・オリエンテーション } 同日実施します。 (⇒2・3・8ページをご参照ください。)	1. 受験票 2. 筆記用具 3. 提出書類 ① 体育着サイズ記入票 ② 制服等サイズ記入票 ③ 制服申込票・2通 ④ 教科書・副教材用宅配便票

- ① 提出書類は必要事項をご記入のうえ、お持ちください。
- ② 試着しやすい服装でご来校ください。
- ③ 採寸は円滑な進行に努めますが、進行状況により多少の待ち時間が生じることがあります。ご了承くださいませようお願いします。

(2) 指定用品について

- ① 指定用品代金を期日までに「指定用品代金振込票: B」にて銀行振込により納入してください。

指定用品代金(税込)	164,697円(振込手数料は別途ご負担ください)
代金納入期日	2月15日(金)までにお振り込みください。
納入後「振込済証明書」を2月20日(水)必着でご郵送ください。(⇒3ページをご参照ください。)	

- ② 指定用品の内訳について

品 目	価格(税込)	備 考
体育着等一式	37,480円 (送料を含みます)	詳細は別紙「体育着サイズ記入票」をご参照ください。 2月11日(月・祝)に採寸のうえ、3月中に宅配便にてお届けします。 [取扱店・(株)金港スポーツ]
教科書(無償) 副教材A(有償)	21,651円 (送料を含みます)	詳細は別紙「教科書・副教材のお知らせ」をご参照ください。 2月11日(月・祝)に申し込みを受け付けます。 3月中に宅配便にてお届けします。[取扱店・ヤマキ文具店]
副教材B(有償)	入学後決定します (2,500円程度)	入学後に受け渡しを行います。 [取扱店・ヤマキ文具店]
正かばん 校内用バッグ	6,150円 1,460円	3月9日(土)第2回オリエンテーションの会場にてお渡しします。 [取扱店・(株)柳屋]
聖書(新共同訳) 讃美歌21	3,240円 2,376円	入学式4月6日(土)にお渡しします。
防災頭巾 災害備品	3,240円 2,700円	防災頭巾は入学後、教室にて保管をします。 災害備品は学校にてお預かりし、保管をします。
I C T 教 材	86,400円	情報端末は入学後に受け渡しを行います。 詳細は後日お知らせします。
合 計	164,697円	上記の指定用品については、横浜女学院事務室にお問い合わせください。(☎045-681-7767)

(3) 制服について

- ①横浜女学院の制服は下記のとおりです。
2月11日（月・祝）制服・指定用品採寸申込日に関係書類を持参のうえ、お申し込みください。詳細は別紙パンフレットをご参照ください。
- ②コートの購入については入学後ご案内します。
- ③制服の寸法、着用の組み合わせなどの規定があります。規定は入学後お知らせします。
- ④入学後は下記取扱店が学校に出張し、販売、予約注文およびアフターサービスをいたします。

種 類	内 容						
正 制 服	ブレザー、スカート、夏スカート（濃紺チェック） 白ブラウス（長袖・半袖）、黒ストッキング、ソックス						
通 学 靴	黒ローファー（校章付指定品）						
準 制 服 （ 任 意 ）	替スカート（グレーチェック）、紺セーター、紺ハイソックス ブルーブラウス（長袖・半袖）、ベスト（紺・サックス）						
コ ー ト （ 任 意 ）	コート（指定品・3種類より選択）						
バ ッ グ	正かばん、リュック（任意）						
取 扱 店	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">学校制服つつい</td> <td style="width: 30%;">0 1 2 0 - 4 2 9 - 2 2 1</td> </tr> <tr> <td>せ き ぐ ち</td> <td>0 4 5 - 5 0 1 - 8 6 1 6</td> </tr> <tr> <td>柳屋（バッグ）</td> <td>0 4 5 - 2 3 1 - 0 1 1 8</td> </tr> </table>	学校制服つつい	0 1 2 0 - 4 2 9 - 2 2 1	せ き ぐ ち	0 4 5 - 5 0 1 - 8 6 1 6	柳屋（バッグ）	0 4 5 - 2 3 1 - 0 1 1 8
学校制服つつい	0 1 2 0 - 4 2 9 - 2 2 1						
せ き ぐ ち	0 4 5 - 5 0 1 - 8 6 1 6						
柳屋（バッグ）	0 4 5 - 2 3 1 - 0 1 1 8						

(4) 教科書及び副教材について

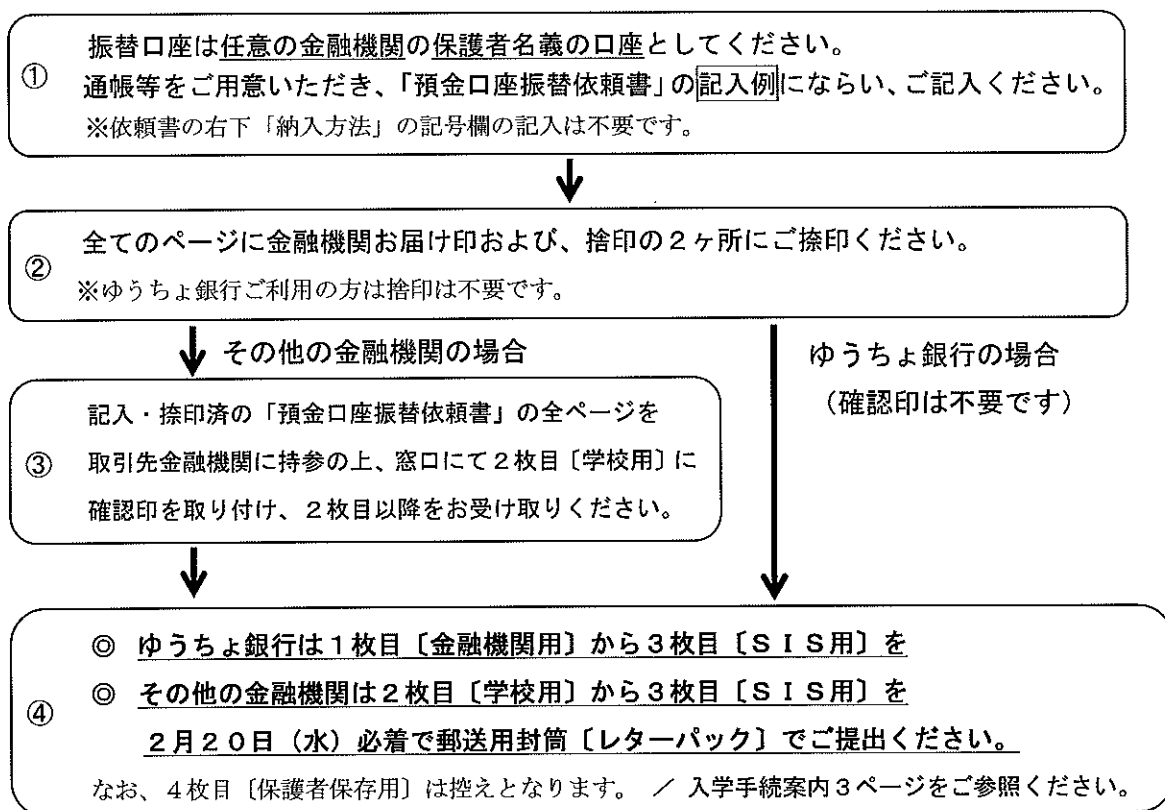
購入方法は次のとおりです。詳しくは別紙「教科書・副教材のお知らせ」をご参照ください。

区 分	申 込 日	宅 配 の 期 日
① 教 科 書（無償） ② 副教材 A（有償）	2月11日（月・祝） 「宅配便伝票」をご提出ください。 （記入のうえお持ちください） なお、代金は指定用品代金に含まれています。	3月中に宅配便にて お届けします。
③ 副教材 B（有償）	副教材 B と代金（2,500円程度）の受け渡しは入学後に行います。	
取 扱 書 店	ヤマキ文具店	0 4 5 - 6 2 1 - 4 4 4 9

4. 授業料等校納金の銀行自動振替手続きについて

本校では授業料等の校納金は、月毎か年2回の銀行口座振替制により納入していただきます。
つきましては、下記要領により「預金口座振替依頼書」を期日までにご提出ください。

(1) 「預金口座振替依頼書」提出の手順



(2) 振替金額 (2019年度) および振替日

	国際教養クラス		アカデミッククラス	
	分納(2回)	月払い	分納(2回)	月払い
授業料	234,000円	39,000円	216,000円	36,000円
維持費	78,000円	13,000円	78,000円	13,000円
P T A会費	6,000円	1,000円	6,000円	1,000円
後援会費	1,200円	200円	1,200円	200円
生徒会費	3,600円	600円	3,600円	600円
月額総計	322,800円	53,800円	304,800円	50,800円

◎振替日は月払い(毎月6日)または2回払い(5月7日、9月6日)の選択ができます。
月払いは、2019年4・5月分は5月7日に、2020年2・3月分は2月6日に、2カ月分
が一括して振替となります。
6日が土曜日・日曜日の場合は翌月曜日の引き落としとなります。

◎振替金額のほかに毎回161円の手数料が必要となります。
なお、「自動振替業務」はS M B Cファイナンスサービス(株)に委託しております。

(3) 「行事及び教材費」について

毎月の授業料等校納金の他に行事及び教材費(預り金)の納入をお願いします。
金額については改めてお知らせします。(2018年度の納入額は155,000円でした。)
月払いの納入方法は5月7日と7月8日、2回払いは5月7日と9月6日に授業料等校納
金に加算して振り替えさせていただきます。

【注】◎授業料等校納金は在学中に改訂される場合があります。
◎ご質問は事務室にお問い合わせください。(☎045-681-7767)

5. 通学経路・通学定期券の購入について

自宅より学校までの通学経路、および横浜女学院に在学する姉妹について下記要領により「通学経路届」(巻末綴込)を記入の上、ご提出ください。

なお、本校の「生徒証」は「通学定期券」を購入する際に必要な乗車区間を証明する「通学定期乗車券購入兼用証明書」となっています。

- ①「通学経路届」は記入例にならい、自宅から学校までの経路を記入してください。なお、駅名・バス停留所名等は正確に記入してください。
- ②学校まで自転車を使用することはできません。
- ③通学定期により乗車できる区間は、原則として自宅～学校の各最寄り駅(バス停)の最短経路の区間です。「通学定期券」は通学以外の目的(学習塾・予備校など)の区間は購入できません。
- ④「通学定期券」は「生徒証」に記載の区間のみ、「生徒証」の提出により購入することができます。なお、初回の定期券を購入するための「(仮)生徒証」および「通学証明書」(入学時のみ発行)は第2回オリエンテーション・3月9日(土)にお渡しします。正規の生徒証は入学後にお渡しします。
- ⑤通学区間の変更は所定の届出が必要となります。

通学経路届記入例 通学経路届

受験番号	生徒氏名	保護者氏名	続柄
999	フガナ ヤマ アコ 山手 愛子	フガナ ヤマ タロウ 山手 太郎	父
生年月日	2006(平成18)年4月5日	TEL 045-888-8888	
		FAX 同上	
現住所	〒223-0062 横浜市港北区日吉本町〇-〇〇-〇〇		

1. 通学経路

◎この記入例に従い、自宅より横浜女学院までの通学経路(電車等駅名・バス停名など)をご記入ください。

◎()内は通学方法をご記入ください。

[徒歩・自転車・および交通機関名(JR・市営バス・地下鉄・シーサイドラインなど)]

自宅	⇔	日吉本町	⇔	日吉	⇔	横浜	⇔	石川町	⇔	横浜女学院
		(徒歩)		(東急バス)		(東急東横線)		(京浜東北線)		(徒歩)

2. 通学定期券により通学する交通機関

◎上記1.通学経路のうち、通学定期券により乗車する交通機関についてご記入ください。

電車・地下鉄等	日吉 駅～ 横浜 駅 → 横浜 駅～ 石川町 駅 [東急東横線] (乗り換え) [京浜東北線]
	→ 駅～ 駅 → 駅～ 駅 (乗り換え) { } (乗り換え) { }
バス	日吉本町 停留所～ 日吉駅前 停留所 → 停留所～ 停留所 [東急バス] (乗り換え) { }

2019年度 横浜女学院に在籍する姉妹について学年・生徒氏名をご記入ください。

2019年度横浜女学院に在籍する姉妹	学年	生徒氏名
	中・高 年	

※姉妹が横浜女学院に共に在籍する期間は、下級学年に在籍する生徒(妹)のPTA会費および後援会費は免除となります。

◇ご不明な点はお問い合わせください。(☎ 045-681-7767)

6. 新入生登校日について

ご入学までの新入生登校日は第1回オリエンテーションを2月11日（月・祝）、第2回オリエンテーションを3月9日（土）の2回行われます。

『新入生と保護者のためのオリエンテーション』は、横浜女学院生として大切なスタートを切るための第一歩です。また、『新入生共通テスト』はクラス編成と学習指導のための資料となります。良い準備をして入学式を迎えたいと願っております。

第1回 オリエンテーション

日 時	内 容	持参するもの
2月11日（月・祝） 下記の受験番号別・グループ別の時間までにご来校ください。 対象：新入生・保護者	制服・指定用品採寸申込 1. 制服・指定用品採寸注文受付 2. 教科書副教材購入申込	提出書類（予め必要事項はご記入ください） ① 体育着サイズ記入票 ② 制服等サイズ記入票 ③ 制服申込票・2通 ④ 教科書・副教材用宅配便伝票
	第1回 オリエンテーション 横浜女学院の教育理念と方針	1. 受験票 2. 筆記用具
入学手続き（未手続きの方対象）：1. 受験票 2. 銀行振込の方は入学金振込済証明書をお持ちください。		

グループ別受付時間

時 間	受験番号末尾	グループ
8：30～8：45	1・2・3	A
9：00～9：15	4・5	B
13：00～13：15	6・7・8	C
13：30～13：45	9・0	D

- ①各会場の場所は、当日ご案内いたします。
- ②オリエンテーションは、A・Bグループは10：30～11：30
C・Dグループは14：30～15：30に行います。
なお、オリエンテーションの前後に＜入学手続き＞、および＜制服・指定用品採寸申込＞を行います。
- ③＜入学手続き＞は未入学手続きの方のみ対象となります。
- ④＜入学手続き＞および＜制服・指定用品採寸申込＞は順次ご案内をいたしますが、状況により待ち時間が生じます。ご了承くださいませようお願いします。
- ⑤遅刻・欠席の場合は、必ずご連絡ください。

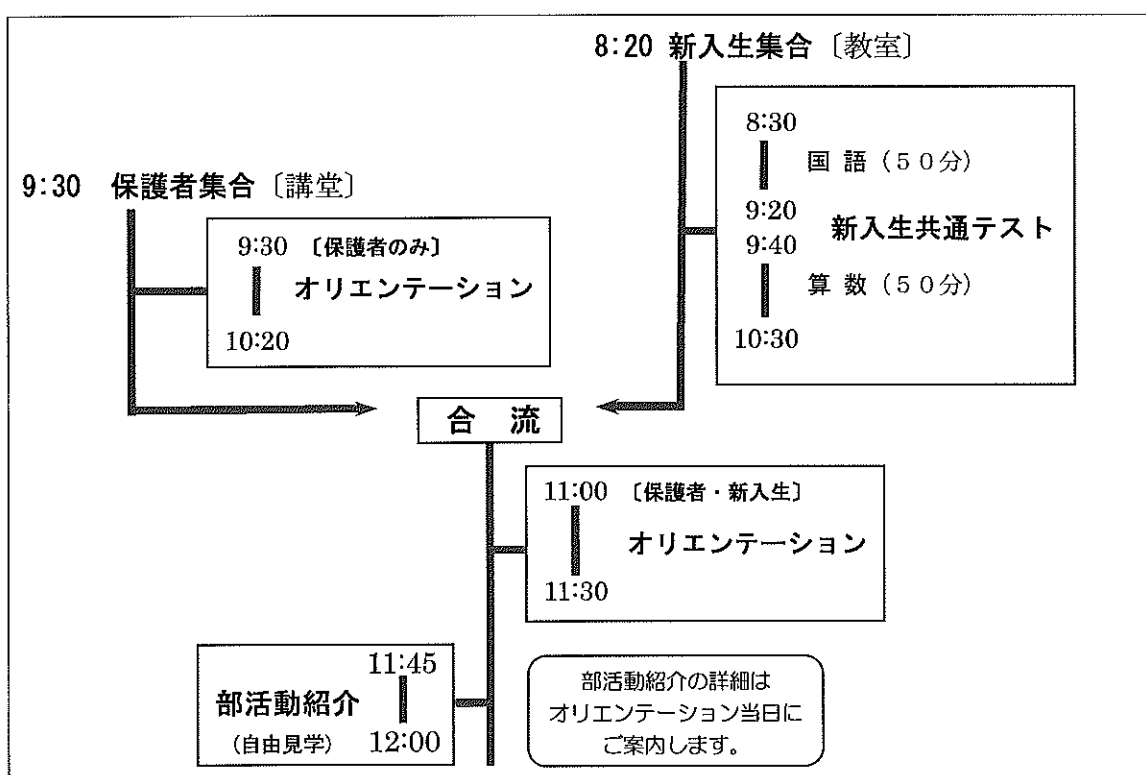
第2回 オリエンテーション

日 時	内 容	持参するもの
3月9日（土） 8:20 新入生集合 9:30 保護者集合 対象:新入生・保護者	1. 新入生共通テスト 国語・算数（各50分） 2. 学校生活について 3. NZ 海外セミナーについて 4. 部活動紹介（自由見学）	1. 受験票 2. 筆記用具

①配布物が多数（春休みの課題教材・正かばん等）あります。

②遅刻、欠席の場合は必ずご連絡ください。

タイムスケジュール



7. 入学式について

日 時	摘 要
4月6日（土） 9:00 生徒集合 9:50 保護者集合 開式 10:00 入学式 10:00~12:00	① 生徒は正装し、正かばんで登校します。 正装：紺ブレザー・紺スカート・長袖白ブラウス・ 黒ストッキング・指定の通学靴 ② 生徒は式の前にホームルームがありますので、9:00までに登校します。 ③ 保護者のご出席をお願いします。保護者は9:50までにご来校ください。 なお、駐車場がありませんので、車でのご来校はご遠慮ください。 ④ 聖書・讃美歌をお渡しします。

誓 約 書

受験番号		フリガナ	
		生徒氏名	
		生年月日	西暦 (平成)年 月 日

私は、上記の者を横浜女学院にふさわしい生徒としての自覚を促し、貴校の教育方針に従って学習させます。

また、本人に関する教育的・経済的な一切の責任を、保証人と共に負うことを誓約いたします。

2019(平成31)年 月 日

横浜女学院中学校長殿

保 護 者		保 証 人	
住所	〒	住所	〒
電話	()	電話	()
氏名	フリガナ ⑩	氏名	フリガナ ⑩
生年月日	年 月 日生	生年月日	年 月 日生
本人との関係		保護者との関係	

- ※1. 保護者および保証人は自署・押印をしてください。
 ※2. 保証人は原則として近郊に在住の独立生計を営む方としてください。

同 意 書

「学校法人横浜学院プライバシーポリシー」（横浜女学院のホームページ上に掲載）の「④第三者への提供」1の別表2に記載された — 個人情報第三者への提供 — について同意いたします。（横浜女学院ホームページ <http://www.yjg.y-gakuin.ed.jp/>）

2019(平成31)年 月 日

生徒氏名		保護者氏名	⑩
------	--	-------	---

通学経路届

受験番号	生徒氏名			保護者氏名		続柄
	フリガナ			フリガナ		
生年月日	西暦 (平成)年 月 日	TEL				
		FAX				
現住所	〒					

1. 通学経路

◎7ページの記入例に従い、自宅より横浜女学院までの通学経路（電車等駅名・バス停名など）をご記入ください。

◎（ ）内は通学方法をご記入ください。
〔徒歩・自転車・および交通機関名（JR・市営バス・地下鉄・シーサイドラインなど）〕

自宅	⇔	⇔	⇔	⇔	⇔	横浜女学院
()	()	()	()	()	()	()

2. 通学定期券により通学する交通機関

◎上記 1. 通学経路 のうち、通学定期券により乗車する交通機関についてご記入ください。

電車・地下鉄等	----- 駅～ ----- 駅 → ----- 駅～ ----- 駅 () () () () () () ----- 駅～ ----- 駅 → ----- 駅～ ----- 駅 () () () () () () () ()
バス	----- 停留所～ ----- 停留所 → ----- 停留所～ ----- 停留所 () () ()

2019年度 横浜女学院に在籍する姉妹についてご記入ください。

2019年度 横浜女学院に在籍する姉妹	学 年	生徒氏名
	中・高 年	

※姉妹が横浜女学院に共に在籍する期間は、下級学年に在籍する生徒(妹)のPTA会費および後援会費は免除となります。

キ
リ
ト
リ

F A X 送信票

横浜女学院中学校 行

2019年 月 日

横浜女学院中学校長 殿

入 学 辞 退 届

受験番号	
氏 名	
保護者氏名	
入学手続	未
	済 (手続日:2019年 月 日)

上記の者は入学を辞退します。

FAX 番号 045-651-7688